

**1.0 AMAÇ:**

Hastanemiz acil servis ve yataklı servislerden yapılan konsültasyon istemleri ve konsültasyon cevapları arasındaki sürecin nasıl olması gerektiğine ilişkin düzenleme yaparak istek ve cevap süreleri arasındaki büyük zaman farklılıklarının oluşmasını önlemek ve bu konuya ilişkin verilerin doğru girilmesini sağlayarak doğru gösterge hesaplamasına ulaşmak.

**2.0 KAPSAM:**

Poliklinikler, Acil servis ve yataklı servisler

**3.0 SORUMLULAR:**

Poliklinik doktoru, hemşire ve kalite yönetim direktörü, acil servis doktor, poliklinik sekreteri

**4.0 FAALİYET AKIŞI:**

4.1 Servislerden yapılan konsültasyon isteklerinde konsültasyon istemi yapılacak hastanın doktoru veya servis hemşiresi tarafından konsültan doktor aranarak konsültan istemi sözlü olarak bildirilir ve otomasyon sistemi üzerinden konsültasyon istemi yapılır.

4.2 Konsültasyon isteği yapan doktor otomasyon sistemi üzerinden istekler bölümündeki konsültasyon istek butonunu tıklayarak konsültasyon yazım alanına girer ve ilgili bölümleri eksiksiz doldurarak çıktısını alır, imzalar ve ilgili formu konsültasyon istemi yapılan birim ve doktora ulaştırmak üzere görevli personele verir.

4.3 Konsültasyon talebini alan ilgili doktor kendisine verilen konsültasyon istem formunun cevap bölümünü hastayı muayene ettikten ve değerlendirdikten doldurur ve imzalar.

4.4 Konsültasyon istemi ve cevabı net, anlaşılır bir tarzda ve okunaklı bir şekilde yazılı olarak yapılmalıdır.

4.5 Konsültasyon cevabında hastaya verilecek tedavi, takip süresi, yatış veya taburculuk önerisi açık bir şekilde belirtilir.

4.6 Konsültan hekim hastayı muayene edip ilgili konsültasyon istek formunu doldurduktan sonra otomasyon üzerinden de cevap yazısını bekletilmeden yazar ve konsültasyon işleyiş sürecini kapatır.

4.7 Acil servisten yapılacak konsültasyon istemlerinde de öncelikle acil servis doktoru veya acil servis hemşiresi tarafından konsültasyon istenen doktor telefonla aranır ve bilgilendirilir

4.8 Konsültasyon istemine ait bilgiler otomasyon üzerinden ilgili konsültasyon istem alanı doldurularak kaydedilir.

4.9 Acil servise konsültasyon için gelen konsültan hekim hastayı muayene eder gerekli tedavi ve önerilerinden sonra, bekletmeden konsültasyon karşılıklı ekranındaki cevap alanını doldurur ve konsültasyon istek- cevap sürecini tamamlar.

4.10 Her ay sonunda yapılan Konsültan Hekim Çağrılış Ve Varış Süreleri İndikatör Oranı hesaplamalarında ortaya çıkan çağrılış ve varış süresi arasındaki uzun saat farklılıklarının önlenmesi için konsültan hekimin hastayı muayene ettikten sonra, bekletmeden otomasyon üzerinden cevap yazısını yazması gerekir.



4.11 Takip süresi uzayan veya yatış önerilen hastalar, ilgili branş hekimi tarafından 4 saat içinde yatırılmak zorundadır. Yatak yokluğundan dolayı hasta servise çekilemezse acil serviste bir geceyi geçen yatışlarda, acil servis doktoru hastanın yatacağı servise elektif hasta yatışı için otomasyon üzerinden yatış blokajı koymak zorundadır.

4.12 Yatış ve takiplerinde sorun olan hastalar ile ilgili gereken bilgi acil servis doktoru tarafından başhekimliğe sunulur.

## 5.0 Konsültasyon uygulaması:

\*Yatarak ve ayakta tedavi alan hastalara ilişkin konsültasyon sürecinde konsültasyon isteği, yalnızca sorumlu hekim tarafından yapılır.

\*Sorumlu hekim konsültasyon isteyebileceği gibi, hastanın da konsültasyon isteme hakkı vardır ve hastanın bu isteminin kabul edilmesi sorumlu hekimin inisiyatifindedir.

\*Konsültasyon istemleri hastane otomasyon sistemi üzerinden yapılır. Konsültasyon istekleri sözlü olarak yapılmamalıdır. Acil durumlarda sözlü konsültasyon isteğinde bulunulabilir, ancak sonrasında sorumlu hekimin otomasyon sisteminden konsültasyon formunu doldurması gereklidir.

\*Sorumlu hekim Konsültasyon formunda, hasta bilgilerini, isteme gerekçesini, açık ve net bir şekilde belirtmeli, kısaltma kullanılmamalıdır. Açık ve net olarak belirtilen konsültasyon gerekçesi, hastanın hastalığı ile ilgili kısa bilgilendirmeyi ve konsül tan hekimden hangi konuda görüş ve öneri istendiğine ilişkin bilgiyi içermelidir. Konsültan hekime SBYS üzerinden istem yapılır. Gerekçenin açık ve net olarak yazılması konsül tan hekimin konsültasyona bilgi ve malzeme bakımından (pansuman seti, biyopsi seti vb) donanımlı gitmesine olanak sağlayacağı için zorunludur. Yeterli bilginin verilmemesinden dolayı konsül tan hekimin gerekli hazırlık ile hastanın başına gidemediği durumlarda sorumluluk konsültasyonu isteyen hekime ait olacaktır.

\*Sorumlu hekim, konsül tan hekimi karşılamak ve hasta ile ilgili tıbbi bilgileri konsül tan hekime aktarmakla yükümlüdür.

Konsül tan hekimin girişim yapması gerektiği durumlarda, sorumlu hekim, uygun alt yapıyı hazırlamalıdır.

\*Sorumlu hekim, konsül tan hekimin tanı/tedavisine ait önerilerine uymakta özgürdür.

\*Sorumlu hekim konsültasyon sonucundan ilgili hastayı bilgilendirmelidir. Bilgi verme sırasında saygılı davranmalı, hastanın psikolojik durumunu dikkate almalıdır.

\*Sorumlu hekim konsültasyonunun zamanında yapılmasını takip etmeli ve konsül tan hekimin konsültasyon formuna yazdığı görüş ve önerileri mutlaka okumalıdır. Konsültasyon formunda, konsül tan hekimin konsültasyonun tamamlanmadığına ilişkin görüşü var ise bu dikkate almalı ve yılneleyen konsültasyon istekleri ile konsültasyon sürecinin tamamlanmasını sağlamalıdır. Konsültasyon sonucuna göre hekimin tedavi planını düzenlemesi hekime aittir. Hemşirelik bakım planının değiştirilmesi düzenlemesi hekime aittir.

## 5,1 Konsül tan Hekimin Görevleri

\*Konsül tan hekimler, istenen konsültasyonları otomasyon sisteminden takip etmekle sorumludur.



ÖZEL VERSA HASTANESİ

**KONSÜLTASYON İSTEK, CEVAP İŞLEYİŞ ve UYGULAMALARI  
TALİMATI**



DOK.KODU:HB.TL.05

YAYIN TR:01.10.2011

REVİZYON NO:01

REVİZYON TARİHİ:10.05.2016

SAYFA NO:1

\*Klinikler, konsültasyon hizmetlerinin yürütülmesi için iş yoğunluklarına göre konsül tan bildirmelidir.

\*Konsül tan hekim, konsültasyon isteğine en kısa zamanda yanıt vermekle sorumludur. Konsültasyon formunu, dikkatlice okumalı ve gerekli malzeme donanımı ile konsültasyona gitmelidir.

\*Mesai saatleri dışında sadece acil konsültasyon istenmelidir.

\*Konsül tan hekim, mesai saatlerinde istenen acil konsültasyonları ve acil servise başvuran hastalar için Acil servise gelen tüm konsültasyon isteklerini en kısa zaman da yanıtlamalıdır. Mesai saatlerinde istenen konsültasyonların yanıtlanması nöbet saatlerine kaydırılmamalıdır.

\*Konsültasyona hekimin varış süreleri aylık olarak indikatörlerle takip edilmektedir. Belirlenen hedefle uyumlu değil ise kök neden analizleri yapıp iyileştirilmesi çalışmaları yapılmaktadır

\*Konsül tan hekim yatan hastaları mutlaka yattığı serviste değerlendirmelidir. Ancak hastanın değerlendirilmesi için tıbbi cihaz donanımı gereken durumlarda (Kulak Burun Boğaz, Kadın

\*Hastalıkları gibi) hasta konsül tan hekimin önerisiyle ilgili bölüme gönderilebilir. Ayaktan hastalar ise poliklinik koşullarında, diğer hizmetleri aksatmayacak şekilde öncelik tanınarak değerlendirilmelidir.

\*Konsül tan hekim hastadan en az sorumlu hekim kadar sorumludur. Konsül tan hekim konsültasyon sürecini sorumlu hekim ile iletişim halinde yürütmelidir. İletişim, hekimlik mesleği kurallarına uygun olmalıdır.

\*Konsül tan hekimler, değerlendirdikleri hastanın tanı ve tedavisinde kendi dallarını ilgilendiren tetkik veya tıbbi uygulama veya yatış önerilerinin sorumlu hekim tarafından kabul edilmesi halinde; bu işlemlerin gerçekleştirilmesine aracılık ederler.

Konsül tan hekim görüşünü konsültasyon formuna yazarak bildirmekle sorumludur. Konsültasyon notu soruna yönelik, açık, net ve ileriye dönük planları içerecek şekilde yazılmalıdır. Yazılan notlar, gerektiğinde delil niteliği taşıyacağından, kısaltmasız olmalıdır

\*Verilen konsültasyon hizmetlerinin değerlendirilmesi ve olası sorunların çözülmesi klinik şefi sorumlusunun sorumluluğundadır.

## 5,2 POLİKLİNİK KONSÜLTASYONLARI

\*Konsültasyon, hastanın başvuru nedeni olan hastalığıyla ilgili durumlar için istenmelidir. Diğer şikayetleri için, hastaya ilgili polikliniğe ayrıca muayene girişi yapılması önerilmelidir.

\* Konsültasyon istenen poliklinik kendi çalışma düzeni içinde hastayı mümkün olduğunca öncelikle değerlendirilmelidir.



Konsül tan hekim gerekli gördüğü tetkik ve tedaviyi sorumlu hekime önerir; bu öneriye uymak sorumlu hekimin tercihinine bağlıdır. SUT kurallarına göre klinik branşlarla sınırlanmış olan tedaviler için reçete konsültan hekim tarafından yazılmalıdır.

\* Acil müdahale gerektiği düşünülen hastada poliklinik başvurusu kapatılarak hasta Acil Tıp Kliniğine yönlendirilir.

### 5.3 ACİL SERVİS KONSÜLTASYONLARI

\* Acil poliklinik hastası yerinde konsülte edilir. Hasta kliniklere gönderilmez. Özel ekipman gerektiren muayene ve müdahale için hastanın kliniğe gitmesi gereken durumda hasta konsültan hekimin refakatinde götürülür.

### 5.4 AMELİYAT ÖNCESİ KONSÜLTASYON

\* Ameliyata girecek hastalar anestezi uzmanı tarafından konsülte edilerek ameliyata hazırlanmalıdır. Bu konsültasyon, yeni veya akut bir sorun gelişmediği takdirde bir ay süre ile geçerlidir.

### 6.0 İLGİLİ DOKÜMANLAR:

- ✓ 13/03/1983 Tarih ve 17927 Sayılı Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği
- ✓ Acil Servis İşleyiş Prosedürü
- ✓ Konsültasyon İstek Formu
- ✓ Otomasyon Kayıtları

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
BAŞHEMŞİRE	KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	BAŞHEKİM